

Приложение №3
к Правилам приема детей в учреждение,
утвержденным приказом директора
от 15.08.2019 г.№80/1-О

ДОГОВОР
о взаимоотношении родителей и администрации в деле предоставлении
дополнительных образовательных услуг.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования центр внешкольной работы станции Полтавской в лице директора Елены Егоровны Воловик, действующего на основании Устава и лицензии 07045 от 04.09.2015 г. именуемое в дальнейшем центр внешкольной работы станции Полтавской, с одной стороны, и

(Ф.И.О.) родителя или законного представителя обучающегося)
именуемый в дальнейшем "Родитель", с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Родитель поручает, а центр внешкольной работы станции Полтавской берет на себя организацию обучения ребенка по предложенным программам в объединении (студии)

2. Содержание договора и обязательства сторон.

2.1 Центр внешкольной работы станции Полтавской берёт на себя следующие обязательства:

- зачислить обучающегося в центр внешкольной работы станции Полтавской в соответствии с действующим законодательством;
- ознакомить родителей с уставом центра внешкольной работы станции Полтавской и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- обеспечить возможность освоения учащимся комплекса знаний, умений и навыков по социально-педагогической направленности, спортивной направленности, художественного и музыкального творчества, научно-технической направленности, декоративно-прикладного творчества;
- обеспечить качественное преподавание дисциплин, заявленных в учебном плане центра внешкольной работы станции Полтавской;
- обеспечить качественную, отвечающую современным требованиям материальную базу для проведения занятий, мероприятий и праздников;
- вести занятия, совмещая требовательность к ребёнку с комфортностью морально-психологического климата на занятии;
- информировать родителей о результатах деятельности ребёнка;
- обеспечить ребёнку первую медицинскую помощь.

2.2 Родитель обучающегося обязуется:

- не допускать пропусков занятий своим ребёнком без уважительных причин и без предупреждения педагога или администрации центра;
- в случае нежелания ребёнка продолжить занятия, предупредить в письменной форме об отказе посещения занятий;
- посещать родительские собрания;
- следить за здоровьем и опрятностью ребёнка, соблюдать внутренние нормы образовательных учреждений;
- нести полную материальную ответственность за порчу обучающимся имущества центра внешкольной работы станции Полтавской;
- выполнять Устав и иные локально-правовые акты центра внешкольной работы станции Полтавской, требования администрации и решения ее коллегиальных органов управления.

2.3. Родитель обучающегося разрешает:

- проведение всех видов профориентационного, образовательного тестирования обучающегося. Осуществляемого в рамках учебного плана и плана работы центра внешкольной работы станицы Полтавской.
- аудио-, фото- и видеосъемку обучающегося (в случае несогласия с проведением съемок родитель обучающегося должен в течение 3-х календарных дней предоставить в центр внешкольной работы станицы Полтавской письменный отказ);
- участие обучающегося в мероприятиях по благоустройству помещений Центра и его территории.

3. Права сторон.

3.1 Родитель учащегося имеет право:

- быть избранным в родительский комитет и участвовать в его работе,
- присутствовать на открытых занятиях;
- знакомиться с уставом центра внешкольной работы станицы Полтавской и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2 Центр внешкольной работы станицы Полтавской оставляет за собой право отчислять обучающегося:

- в случае невыполнения родителями условий настоящего договора;
- по причине неоднократного грубого нарушения Устава, правил внутреннего распорядка центра внешкольной работы станицы Полтавской, препятствующему проведению образовательного и воспитательного процесса, либо умышленного нанесения значительного ущерба материальным ценностям учреждения.

4. Порядок организации занятий.

4.1. Период обучения в центре внешкольной работы станицы Полтавской определяется уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.2. Часовая нагрузка в неделю определяется санитарно-гигиеническими требованиями.

4.3. Расписание занятий, составленное в соответствии с учебным планом и санитарно-гигиеническими требованиями утверждается директором центра внешкольной работы станицы Полтавской.

5. Прекращение действия договора.

5.1 Договор, может быть, расторгнут по инициативе родителя в любой момент без объяснения причин, с момента, указанного в заявлении.

5.2 Договор, может быть, расторгнут по инициативе администрации центра внешкольной работы станицы Полтавской в случае не выполнения воспитанником правил техники безопасности, пожарной безопасности, режима образовательного учреждения, не однократного грубого нарушения дисциплины на занятиях.

5.3. По инициативе любой из сторон, в случае не выполнения другой стороной обязанностей, предусмотренным настоящим договором.

6. Срок действия договора.

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение времени, необходимого для освоения дополнительной образовательной программы.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон.

До подписания договора ознакомлен(а) с Уставом центра внешкольной работы станицы Полтавской, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и др. документами, регламентирующими организацию образовательного процесса

(подпись)

**МБУ ДО центр внешкольной работы
станции Полтавской**

ст. Полтавская, ул. Красная, 39
8(86165) 3-16-65
ИНН 2336011145
БИК 040353000 л/с 925510230
Р/с 40701810103493000253
в Южном ГУ Банка Росси
г.Краснодар

Директор МБУ ДО
центр внешкольной работы
станции Полтавской

_____ Е.Е. Воловик

Лицо:

(Ф.И.О.)

паспортные данные, адрес, номер телефона

(подпись)